

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 7 имени Ю.А. Гагарина»**

ПРИКАЗ

н.п. Корзуново

31.08.2023

№ 230

**Об утверждении Комплексного плана мероприятий по повышению качества
общего образования в МБОУ СОШ № 7 на 2023-2024 учебный год**

В целях повышения качества общего образования, объективности оценки образовательных результатов в МБОУ СОШ № 7, во исполнение решения коллегии Министерства образования и науки Мурманской области от 15.08.2023 № 4 «О результатах государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Мурманской области в 2022/2023 учебном году и задачах на 2023/2024 учебный год»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Комплексный план мероприятий по повышению качества общего образования в МБОУ СОШ № 7 на 2023-2024 учебный год, согласно приложению (далее – Комплексный план по повышению качества образования).

2. Заместителям директора по УВР, учителям предметникам:

2.1. Организовать реализацию мероприятий Комплексного плана по повышению качества образования в полном объеме.

2.2. Обеспечить реализацию мероприятий по подготовке и проведению в 2023/2024 учебном году в МБОУ СОШ № 7 государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в соответствии с планом – графиком (дорожной картой).

2.3. Организовать информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА.

2.4. Продолжить работу по активизации участия обучающихся, родителей (законных представителей), профессионального сообщества и институтов гражданского общества в развитии принципов объективности и независимости проведения ГИА.

2.5. Разработать комплекс мер по повышению качества образования, учитывая результаты ГИА и Всероссийских проверочных работ 2023 года **в срок до 28.10.2023 года** и обеспечить их реализацию в полном объеме.

3. Заместителю директора по информатизации:

3.1. Разместить на официальном сайте учреждения информацию о проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА в 2023/2024 учебном году и поддерживать ее в актуальном состоянии.

3.2. Обеспечить информирование участников ГИА и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения итогового сочинения (изложения), итогового собеседования по русскому языку, ГИА.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М.Б.Гроза

Комплексный план мероприятий по повышению качества образования в МБОУ СОШ № 7 на 2023 -2024 учебный год

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Планируемый результат
1. Развитие кадрового потенциала в общеобразовательных организациях				
1.1.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях реализации ФГОС, в том числе по вопросам развития качества образовательной деятельности по предметным областям	2023-2024 г в соответствии с ежегодным планом повышения квалификации ГАУДПО МО «ИРО»	Заместитель директора по УВР	Развитие профессиональных компетенций педагогических работников
1.2.	Повышение квалификации управленческих кадров (руководителей и заместителей руководителей) муниципальных общеобразовательных организаций	2023-2024 г	директор школы	Развитие профессиональных компетенций руководящих работников
1.3.	Проведение профориентационной работы по привлечению молодых специалистов на педагогические специальности	2023 г	директор школы	Привлечение обучающихся на педагогические специальности
1.4.	Разработка и реализация наставниками адресных программ (планов) для молодых и малоопытных педагогов по введению в должность	2023 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение качества кадрового потенциала, самоутверждение в правильном выборе своей профессии
1.5.	Организация работы по стимулированию педагогических работников за качество профессиональной деятельности, позитивную динамику образовательных результатов обучающихся	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение качества профессиональной деятельности
1.6.	Участие педагогов МБОУ СОШ № 7 в профессиональных конкурсах (в очной, дистанционной форме)	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
1.7.	Организация внутришкольного повышения профессиональной компетентности педагогов через	2023-2024 г	директор школы, заместитель	Повышение уровня предметных, педагогических и

	проведение семинаров, мастер-классов, тренингов		директора по УВР	метапредметных компетенций педагогов
2. Совершенствование системы организационно-методического сопровождения обеспечения качества образования				
2.1.	Участие в Муниципальном мониторинге качества образования обучающихся по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования	I учебное полугодие, учебный год	директор школы, заместитель директора по УВР	Формирование позитивной управленческой практики, стимулирование эффективности деятельности ОО
2.2.	Участие в районных предметных методических объединениях, проблемных, творческих групп педагогических работников по актуальным вопросам образования (круглые столы, мастер-классы, районный единый методический день, конференции, форумы и др.)	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР, учителя - предметники	Удовлетворенность образовательных потребностей педагогов, их готовность к решению актуальных задач повышения качества образования
2.3.	Организация участия руководителей, заместителей руководителей и педагогов общеобразовательных организаций в методических мероприятиях ГАУДПО МО «ИРО» с использованием системы видеоконференцсвязи	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов
2.4.	Расширение социального партнерства образовательных организаций с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, спорта и общественными организациями	2023 2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР, ВР	Создание системы партнерских отношений для расширения спектра образовательных услуг, социализации обучающихся
2.5.	Комплектование школьных библиотек цифровыми образовательными ресурсами (тренажерами, электронными учебниками, обучающим программным обеспечением)	постоянно	директор школы, педагог-библиотекарь	Совершенствование условий для повышения качества образования
2.6.	Обеспечение оснащенности учебных кабинетов для проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся учебным и учебно-лабораторным оборудованием для реализации образовательных программ	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по АХР	Совершенствование условий для повышения качества образования
2.7.	Педагогические советы на темы повышения качества образования в школе	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР, ВР	повышение эффективности деятельности педагогического коллектива по вопросам повышения качества образования

3. Совершенствование качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций к ГИА

3.1.	Открытое информационное обеспечение организации и подготовки ГИА-9, ГИА-11 (размещение актуальной информации на официальном сайте общеобразовательных организаций), информирование общественности через СМИ, информационные стенды	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР, информатизации	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.2.	Подготовка и проведение школьных родительских собраний по актуальным вопросам ГИА	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Информационная поддержка всех участников образовательного процесса по вопросам организации и проведения ГИА
3.3.	Проведение консультаций для обучающихся, их родителей (законных представителей) по психологическим аспектам подготовки к ГИА	2023 г (в течение года не менее 2 классных часов/занятий с участием педагога-психолога в 9 и 11 классах, индивидуальная работа)	заместитель директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог	Психологическая подготовка участников ГИА к экзаменам
3.4.	Проведение тренингов с обучающимися и педагогами по заполнению бланков ГИА	2023-2024 г	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Создание условий для эффективной и качественной подготовки к государственной итоговой аттестации выпускников
3.5.	Проведение статистического анализа и подготовка аналитических материалов по итогам ГИА	август 2024 г	заместитель директора по УВР, учителя-предметники	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА
3.6.	Подготовка предметно-содержательного анализа ГИА 2024 года на школьном и муниципальном уровнях	до 15 сентября 2024 г, до 30 сентября 2024 г	заместитель директора по УВР	Корректировка плана повышения качества преподавания учебных предметов

3.7.	Обсуждение итогов ГИА, ВПР, повышения качества образования на педагогическом совете	август 2023 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Корректировка планов работы с учетом актуальных проблем в повышении качества образования
3.8.	Педагогический совет общеобразовательных организаций «Анализ результатов ГИА обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, задачи на новый учебный год»	август 2023 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
3.9.	Собеседование с заместителями руководителей по учебно-воспитательной работе общеобразовательных организаций «О системе мер по повышению качества подготовки обучающихся к ГИА»	ноябрь, январь, март	директор школы, заместитель директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам подготовки ГИА
3.10.	Анализ и корректировка планов работы школьных предметных методических объединений с учетом актуальных проблем в повышении качества общего образования обучающихся	сентябрь- октябрь 2023 г	руководители ШМО	Реализация комплекса мероприятий по повышению квалификации педагогов по профилю их педагогической деятельности
3.11.	Проведение педагогического совета по обсуждению результатов успеваемости обучающихся по итогам полугодия, учебного года	январь, июнь 2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам обеспечения качества образования
3.12.	Информационные встречи с выпускниками, сдавшими ЕГЭ на высокие баллы	февраль-апрель 2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Своевременное и достаточное информирование выпускников по вопросам подготовки к сдаче ЕГЭ
3.13.	организация и проведение репетиционных тестирований по учебным предметам на основе демоверсий текущего года	в течение года	заместитель директора по УВР	Повышение эффективности подготовки к ГИА
3.14.	Подготовка аналитической информации по результатам репетиционных экзаменов	март-апрель 2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР	Анализ факторов, влияющих на результаты ГИА, повышение эффективности подготовки
3.15.	Организация участия педагогов в обучении кандидатов в эксперты региональных предметных комиссий ГИА	2023-2024 г	директор школы, заместитель директора по УВР,	Повышение профессиональной компетентности кандидатов в

			учителя-предметники	эксперты
4. Мониторинговые исследования качества общего образования, ведомственный контроль				
4.1.	Проведение мониторинга: - выполнение программ учебных предметов в соответствии с учебным планом и годовым календарным учебным графиком; - результаты успеваемости обучающихся по итогам учебного полугодия, учебного года	2023-2024 г январь, июнь	директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения реализации ФГОС и качества образования
4.2.	Организация участия в оценочных процедурах: во Всероссийских проверочных работах (включая новые модели), НИКО, региональных исследованиях качества образования	2024 г	Заместитель директора по УВР	Оценка состояния системы начального общего, основного общего и среднего общего образования и тенденций ее развития по предметным и метапредметным результатам
4.3.	Мониторинг удовлетворенности обучающихся и родителей качеством услуг общего образования	ежегодно	Директор школы	Формирование необходимой и достаточной информации для анализа и управления качеством образования на уровне ОО
4.4.	Привлечение родительской общественности в качестве общественных наблюдателей при проведении процедуры мониторинговых исследований, итоговой аттестации, муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников и др. оценочных процедур	2023-2024 г	Заместитель директора по УВР	Расширение роли общественного участия в развитии образования. Открытость и прозрачность процедур оценки качества образования
4.5.	Проведение мониторинга по изучению потребностей обучающихся школы в профильном обучении	2024 г март	Директор школы, заместитель директора по УВР	Формирование необходимой информации для организации профильного обучения
5. Совершенствование работы с обучающимися по повышению качества образования				
5.1.	Организация и афиширование олимпиадного движения, конкурсов, конференций, проектно-исследовательской деятельности в МБОУ СОШ № 7	В течении года	Заместитель директора по УВР	Повышение престижа образования, формирование положительной мотивации к участию в олимпиадах, конкурсах, конференциях

5.2.	<p>Организация участия обучающихся в МБОУ СОШ № 7 в муниципальных мероприятиях и муниципальных этапах Всероссийских мероприятий для обучающихся общеобразовательных организаций:</p> <ul style="list-style-type: none"> - муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников по предметам; - муниципальный этап Международного конкурса юных чтецов «Живая классика» - муниципальная олимпиада среди младших школьников по русскому языку, математике; - региональная физико-математическая олимпиада школьников «Северное сияние»; - Олимпиада эколят – Молодых защитников природы; - муниципальный этап Всероссийского конкурса научно-технологических проектов «Большие вызовы»; - муниципальный конкурс творческих проектов «Край реки Сосновой»; - Всероссийская олимпиада по финансовой грамотности для учащихся 5-11 классов 	<p>2023-2024 г</p> <p>ноябрь-декабрь</p> <p>февраль-март февраль</p> <p>май</p> <p>ноябрь-декабрь</p> <p>ноябрь</p> <p>ноябрь</p>	<p>Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР</p>	<p>Участие обучающихся и педагогов в заявленном мероприятии. Поощрение лучших педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг. Повышение результативности участия в региональном этапе Всероссийских мероприятий для обучающихся</p>
5.3.	<p>Организация подготовки обучающихся, показавших высокие результаты обучения, к участию в муниципальных и региональных турах олимпиад и конкурсов</p>	2023-2024 г	Заместитель директора по УВР	<p>Увеличение количества обучающихся, принявших участие в школьном, муниципальном, региональном и заключительном этапе ВОШ</p>
5.4.	<p>Организация участия обучающихся в региональных этапах Всероссийских мероприятий</p>	2023-2024 г	Заместитель директора по УВР	<p>Поощрение лучших обучающихся и педагогов, повышение престижа успешной учебной деятельности, педагогической деятельности, общественное признание заслуг</p>
5.5.	<p>Тематические встречи со старшеклассниками школы по вопросам престижа качественного образования, особенностей высшего и среднего специального образования</p>	2023-2024 г	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР	<p>Профориентационная информация для будущих абитуриентов. Наглядный пример зависимости</p>

				успешного дальнейшего обучения от результатов учебы в школе
6. Поддержка детей с ограниченными возможностями здоровья				
6.1.	Участие в муниципальных мероприятиях	2023-2024 г	Заместитель директора по УВР	Участие обучающихся и педагогов в заявленном мероприятии. Создание адаптивной образовательной среды
6.2.	Повышение профессиональной компетентности педагогов в условиях введения ФГОС образования обучающихся с ОВЗ через разные формы повышения квалификации	2023-2024 г в соответствии с ежегодным планом ГАОУДПО МО «ИРО»	Директор школы, заместитель директора по УВР	Повышение профессиональной компетентности педагогов по направлениям деятельности.
6.3.	Создание условий, способствующих освоению детьми с ограниченными возможностями здоровья основной образовательной программы общего образования и их интеграции в ОО	2023-2024 г	Директор школы	Создание адаптивной образовательной среды
6.4.	Обеспечение возможности обучения и воспитания по дополнительным образовательным программам и получения дополнительных образовательных коррекционных услуг	2023-2024 г	Директор школы, заместитель директора по ВР	Ориентация воспитательной системы учреждения на формирование и развитие толерантного восприятия и отношений участников образовательного процесса; создание условий для развития обучающихся
6.5.	Реализация системы мероприятий по социальной адаптации детей с ограниченными возможностями здоровья	2023-2024 г	Социальный педагог, педагог-психолог	Опора на потенциальные возможности ученика, его интересы и потребности; создание ситуаций успеха в учении, общении со сверстниками и взрослыми
6.6.	Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей с ограниченными возможностями здоровья по	2023-2024 г	Заместитель директора по УВР, социальный	Повышение информационно-просветительской работы, направленной на

	психологическим, логопедическим, социальным, правовым и другим вопросам		педагог, педагог-психолог	разъяснительную деятельность по вопросам, связанным с особенностями образовательного процесса для данной категории детей, оказание методической помощи
7. Совершенствование материально-технической базы муниципальных общеобразовательных организаций				
7.1.	Совершенствование материально-технической базы МБОУ СОШ № 7	2023-2024 г	Директор школы	Развитие МТБ

Список сокращений:

ГИА – государственная итоговая аттестация

ВПР – Всероссийские проверочные работы

ОО – образовательные организации

ШМО – школьные методические объединения

ВОШ – Всероссийская олимпиада школьников

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

ГАУДПО МО «ИРО» - Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования Мурманской области «Институт развития образования»