

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Министерство образования и науки Мурманской области
муниципальное образование Печенгский муниципальный округ

Мурманской области

МБОУ СОШ № 7

РАССМОТРЕНО

на заседании МО
Руководитель МО

Винокурова М.Ю.
Протокол №1 от «29» 08.2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Зам.директора по УВР

Соколова Н.В.
Протокол №1 от «29» 08.2024 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор

М.Б. Гроза
Приказ № 176 от «29» 08.2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

курса внеурочной деятельности

«Русское правописание: орфография и пунктуация»

для обучающихся 10 класса

Программа курса
«Русское правописание: орфография»

Составлена на основе на основе авторской программы по русскому языку С.И.Львовой- доктора педагогических наук, профессора, зав.лабораторией обучения русскому языку Института содержания и методов обучения (ИСМО) Российской академии наук(РАО)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Свободное владение орфографией и пунктуацией предполагает не только знание правил и способность пользоваться ими, но и умение применять их, учитывая речевую ситуацию и необходимость как можно точнее передать смысл высказывания, используя при этом возможности письма. Именно поэтому программа уделяет особое внимание характеристике речевого общения в целом, особенностям письменного общения, а также специфическим элементам речевого этикета, использующимся в письменной речи.

Особенностью программы является опора на языковое чутье учащихся, целенаправленное развитие лингвистической интуиции. В связи с этим основными направлениями в работе становятся, во-первых, усиленное внимание к семантической стороне анализируемого явления (слова, предложения), что обеспечивает безошибочное применение того или иного правила без искажения смысла высказывания. Во-вторых, опора на этимологический анализ при обучении орфографии, который держится на языковом чутье и удовлетворяет естественную потребность каждого человека разгадать тайну рождения слова, понять его истоки. Эта «этимологическая рефлексия» (Г.О.Винокур) становится надёжным помощником в процессе формирования системы правописных умений и навыков. И, наконец, важнейшим направлением в обучении становится систематизация и обобщение знаний в области правописания и формирование умения ориентироваться в орфографии и пунктуации, учитывая их системность, логику, существующую взаимосвязь между различными элементами написания, правила, группы и варианты орфограмм, пунктограмм и т.п.

Программа даёт представление о том, как нужно распределить материал по темам, какую последовательность изучения правил избрать, чтобы в результате обучения у старшеклассников укрепилась уверенность в целесообразности системы русского правописания, в его мотивированности, логичности.

Для того чтобы полностью воплотить идею систематизации знаний и совершенствования на этой основе соответствующих умений, предлагается изолированное изучение каждой части русского правописания: орфографии-10класс, пунктуации-11 класс. Такой подход, разумеется, не исключает, а, напротив, предусматривает попутное повторение важных пунктуационных правил при рассмотрении орфографической системы, а в процессе обучения пунктуации — совершенствование орфографических умений.

Чтобы добиться хороших результатов, необходимо также иметь в виду, что успешность обучения орфографии во многом зависит от общего уровня речевого развития старшеклассника и прежде всего от владения видами речевой деятельности: осмысленным и точным пониманием чужого высказывания (аудирование, чтение); свободным и правильным выражением собственных мыслей в устной и письменной форме (говорение, письмо) с учётом разных ситуаций общения и в соответствии с нормами литературного языка. Русское правописание может быть освоено в процессе совершенствования, обогащения всего строя речи старшеклассника, в результате овладения всеми видами речевой деятельности в их единстве и взаимосвязи.

Цель:

- углубление знаний учащихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию;
- повышение грамотности учеников, развитие культуры письменной речи

Задачи :

- закрепить и углубить знания, развить умения обучающихся по фонетике и графике, лексике и фразеологии, грамматике и правописанию;
- совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность обучающихся;
- закрепить и расширить знания обучающихся о тексте, совершенствуя в то же время навыки конструирования текстов;
- обеспечить дальнейшее овладение функциональными стилями речи с одновременным расширением знаний обучающихся о стилях, их признаках, правилах их использования;
- обеспечить практическое использование лингвистических знаний и умений на уроках литературы, а также восприятие обучающимися содержания художественного произведения через его языковую форму, художественную ткань произведения;
- способствовать развитию речи и мышления обучающихся на межпредметной основе
- воспитывать сознательное отношение к языку как явлению культуры, основному средству общения и получения знаний в разных сферах человеческой деятельности;
- прививать интерес и любовь к русскому языку;

- воспитать человека, владеющего искусством речевого общения, культурой устной и письменной речи;
- развитие стремления к самостоятельной работе по приобретению знаний и умений в различных областях жизни;
- воспитать требовательность к себе, объективность в самооценке

Задачи решаются при использовании таких **форм работы:**

- общеклассная
- групповая
- индивидуальная
- парная
- фронтальная
- дифференцированная

Для достижения основных целей курса необходимо пользоваться наиболее **эффективными приёмами,**

- работа с обобщающими схемами и таблицами по орфографии и пунктуации;
- семантический анализ высказывания и поиск адекватных языковых средств для выражения смысла средствами письма;
- работа с разнообразными лингвистическими словарями.

ОСНОВНЫЕ УМЕНИЯ:

- владеть орфографической, пунктуационной, речевой грамотностью в объеме, достаточном для свободного пользования русским языком в учебных и иных целях в устной и письменной формах;
- производить фонетический, лексический, словообразовательный, морфологический, синтаксический, речеведческий разбор, анализ художественного текста;
- пользоваться языковыми средствами точной передачи мысли при построении научно-учебного, научно- популярного высказывания, • правильно употреблять термины, обеспечивая простоту и ясность предложений, структурную четкость высказывания;
- составлять реферат по нескольким источникам, выступать с ним, отвечать на вопросы по теме реферата, защищать разбиваемые в нем положения;
- участвовать в диспуте, дискуссии;
- иметь представление о социальной сущности языка, его функциях и структуре, о языковой норме и происходящих в русском языке изменениях, о его взаимосвязи с другими языками.

Контроль за результатами обучения осуществляется по трем направлениям:

1. Учитывается умение обучающегося производить разбор звуков речи, слова, предложения, текста, используя лингвистические знания, системно излагать их в связи с производимым разбором или по заданию учителя.
2. Учитывается способность обучающегося выразить себя, свои знания, свое отношение к действительности в устной и письменной форме.
3. Учитываются речевые умения обучающегося, практическое владение нормами произношения, словообразования, сочетаемости слов, конструирования предложений и текста, владение лексической и фразеологией русского языка, его изобразительно- выразительными возможностями, нормами орфографии и пунктуации

Текущий контроль

осуществляется по результатам выполнения практических заданий, самостоятельных работ.

Виды самостоятельных работ:

1.Обобщающие:

- репродуктивные
- творческие
- подготовительные
- поисковые

Итоговый контроль:

- проверочные работы
- тесты
- сочинения на предложенную тему

Ведущие принципы и технологии, на которых базируется программа, роль и место программы в образовательном маршруте обучающегося

Теоретической основой данной программы являются:

- система языковых понятий;
- различные виды упражнений и задания, стимулирующие активные мыслительные и речевые действия обучающихся

Принципы, на которых базируется программа:

- учёт индивидуальных особенностей и возможностей обучающихся;
- уважение к результатам их деятельности в сочетании с разумной требовательностью;
- комплексный подход при разработке занятий;
- вариативность содержания и форм проведения занятий;
- научность, связь теории и практики;
- преемственность;
- наглядность;
- систематичность и последовательность;
- прочность полученных знаний
- активность и сознательность обучения.

Элементы применяемых технологий:

- технология проблемного обучения.
- личностно-ориентированное обучение
- тест- технологии
- ИКТ
- технология разноуровневого обучения
- технология поэтапного формирования умственных действий

Роль программы в образовательном маршруте обучающегося заключается в том, что в процессе обучения по данной программе ученик;

- овладевает глубокими систематизированными знаниями;
- способен работать с разнообразной информацией;
- может корректно выразить своё мнение по различным проблемам;
- способен аргументировано доказать собственную точку зрения

Планирование рассчитано на **34** часа (1 час в неделю)

ТЕМЫ	часы	СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ
10 класс		
Особенности письменного общения	(2ч.)	Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка. Виды речевой деятельности. Особенности письменной речи. Формы письменных высказываний и их признаки:
Орфография как система правил правописания	(2ч.)	Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания. Разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них
Правописание морфем	(18ч)	Правописание корней. Правописание приставок. Правописание суффиксов. Правописание окончаний. Орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма
Слитные, дефисные и раздельные написания	(10ч.)	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания <i>не</i> с различными частями речи Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях. Особенности написания производных предлогов. Образование и написание сложных слов Употребление дефиса при

Написание строчных и прописных букв (2ч.) Употребление прописных букв. Работа со словарём

КАЛЕНДАРНО- ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ 10 класс (34 часа)

№п\п	ТЕМА ЗАНЯТИЯ	ЦЕЛЬ	ЗУН	
			ЗНАТЬ	УМЕТЬ
Особенности письменного общения (2ч.)				
1	1.Речевое общение как взаимодействие между людьми посредством языка.	Показать единство двух сторон общения: передача и восприятие смысла речи.	Знать: формы речевого общения, формы письмен ной речи. Виды речевой деятельности: говорение, слушание, письмо, чтение.	Уметь: делать языковой анализ рече вого высказывания. Моделировать речевую ситуацию
2	2.Особенности письменной речи:	Систематизация знаний по теме «Деловое письменное общение»	Знать: формы письменных высказываний и их признаки: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения(разные типы), конспекты, планы, рефераты и т.п.	Уметь использовать средств письма для передачи мысли; ориентироваться на зрительное восприятие текста и невозможность учитывать немедленную реакцию адресата.
Орфография как система правил правописания (2ч.)				
3	1.Русское правописание. Орфография и пунктуация как разделы русского правописания.	Подчеркнуть роль орфографии в письменном общении людей, её возможности для более точной передачи смысла речи.	Знать: орфографическое правило как разновидность учебно-научного текста	Различные способы передачи содержащейся в правиле информации: связный текст, план, тезисы, схема, таблица, алгоритм и др.
4	2.Разделы русской орфографии	Повторить разделы русской орфографии	Знать: историю русской орфографии, разделы русской орфографии и обобщающее правило для каждого из них	Уметь определять орфографическое правило, давать толкование
Правописание морфем (18ч.)				
5	1. Правописание корней.	Повторить роль смыслового анализа при подборе однокоренного проверочного слова	Знать: систему правил, связанных с правописанием морфем. Принцип единообразного написания морфем- ведущий принцип русской орфографии (морфематический).	Уметь: проводить смысловой анализ при подборе однокоренного слова.
6	2.Правописание гласных корня	Напомнить о проверяемых и непроверяемых безударных в корне слова; формировать навыки проверки безударных гласных в корне слова, графического обозначения условий выбора правильных написаний; развивать навык использования различных способов проверки безударной	Знать способы проверки правильности написания безударных гласных в корне слова. Знать о непроверяемых безударных гласных в корне слова.	Уметь правильно писать слова с проверяемыми и непроверяемыми безударными гласными в корне; графически обозначать условия выбора правильных написаний; пользоваться способами проверки безударной гласной в корне (изменением формы слова и подбором однокоренных слов); пользоваться орфографическим словарём

7	3. Фонетический принцип написания	Ознакомление с условиями выбора букв Ы и И после приставок. Правила, нарушающие единообразие написания корня (ы и и в корне после приставок);	Знать правило написания букв Ы и И после приставок; знать об употреблении буквы И после приставки СВЕРХ-	Уметь правильно писать слова с изученной орфограммой; графически обозначать условия выбора правильных написаний
8	4. Группы корней с чередованием гласных	Углубить сведения о корнях с чередованием гласных об основных типах чередования в корне слова; продолжить формирование навыков выразительного чтения	Знать: 1. зависимость от гласного суф. -а-; 2. зависимость от последующего согласного 3. зависимость от ударения 4. корни с полногласными и неполногласными сочетаниями	Уметь писать корни с чередованием 1) -кас-//кос-, -лаг-//лож-, -бир-//бер-, -мир-//мер-, -стил-//стел — и др.) 2) -раст-//рос-, -скак-//скок- (3) -зар-//зор-, -твар-//твор-, клан-//клон-, -зар-//зор- (-оло//ла, оро//ра, ере//ре, ело//ле
9	5. Обозначение на письме согласных корня:	Повторить звонкие и глухие; непронизносимые; удвоенные согласные	Знать: чередование согласных в корне связанные с этим орфографические трудности (доска- дощатый)	Находить орфограмму- согласную в корне, подбирать проверочное слово
10	6. Правописание иноязычных словообразовательных элементов	Систематизировать знания о правописании иноязычных словообразовательных элементов. Иноязычные приставки	Знать правописание иноязычных словообразовательных элементов (лог , фил , гео , фон и т.п.)	Уметь использовать морфологический принцип написания слов с иноязычными словообразовательными элементами
11	7. Правописание приставок.	Повторить деление приставок на группы, соотносимые с разными принципами написания.	Знать: принципы написания приставок. 1) приставки на з\с — фонетический принцип; 2) все остальные приставки (русские и иноязычные по происхождению)-.	Уметь: использовать морфологический принцип написания, фонетический принцип написания
12	8. Приставки пре и при	Повторить орфографические правила, регулирующие выбор букв Е и И в приставках ПРЕ-ПРИ. Развивать умение анализировать изучаемый материал	Знать правило написания гласных в приставках ПРЕ и ПРИ; словарные слова; правописание слов с трудно определяемым значением приставок ПРЕ и ПРИ Роль смыслового написания слова при различении приставок пре- при	Уметь правильно писать слова с изученной орфограммой; словарные слова; слова с трудно определяемым значением приставок ПРЕ и ПРИ; графически обозначать условия выбора правильных написаний; пользоваться орфографическим словарём
13	9. Правописание суффиксов.	Систематизировать правила написания суффиксов в разных частях речи. Повторить систему правил, связанных с написанием суффиксов в словах разных частей речи	Знать: Роль морфемно-словообразовательного анализа слова при выборе правильного написания суффикса. Типичные суффиксы имён существительных и их написание: - рь -, - тель -, - ник -, - изн(а) -, - есть -, - ость -, - ени(е) и др. Различение суффиксов - чик - и - щик - со значением лица.	Уметь: применять знания и умения по морфемике и словообразованию в практике правописания. Пользоваться орфографическим словарём и справочником по правописанию Суффиксы - ек -и- ик -, - ец -и- иц — в именах существительных со значением уменьшительности Проводить морфемный разбор слова
14	10. Типичные суффиксы прилагательных и их написание:	Систематизировать правила написания суффиксов в прилагательных. Повторить систему правил, связанных с написанием суффиксов в	Знать типичные суффиксы прилагательных - оват -, - еват -, - евит -, - лив -, - чив -, - чат -, - оньк -, - еньк -) и др. Особенности образования	Различать на письме суффиксы - ив — и - ев -, - к - и - ск — в именах прилагательных. Уметь правильно писать гласные О и Е после шипящих и Ц в суффиксах прилагательных,

		словах разных частей речи	сравнительной степени и превосходной степени прилагательных и наречий и написание суффиксов в этих формах слов.	существительных; графически обозначать условия выбора правильных написаний
15	11. Типичные суффиксы глагола и их написание	Научить применять алгоритм действий при выборе гласных в суффиксах глагола	Знать условия выбора гласных букв в суффиксах глагола – ОВА-(ЕВА-) и ЫВА-(ИВА-) Различение на письме глагольных суффиксов -ова-(-ева-) и -ыва-(-ива-) . Написание суффикса -е- или -и- в глаголах с приставкой обез-/обес- (обезлесеть-обеслесить); -ться и -тся- в глаголах	Уметь правильно писать гласные в суффиксах глаголов – ОВА-(ЕВА-) и ЫВА-(ИВА-) ; графически обозначать условия выбора правильных написаний: -и-, -е-, -а-, -ка-, -ва-, -ирова-, -ича-, -ану-, и др.
16	12. Образование причастий с помощью специальных суффиксов.	1. Систематизировать знания об условиях выбора гласной перед Н в полных и кратких страдательных причастиях. 2. Формировать практическое умение верно определять гласную настоящего времени перед Н. 3. Повторить правило написания полных и кратких страдательных причастий и прилагательных.	Знать условия выбора гласных перед н в полных и кратких страдательных причастиях, ход рассуждения для выбора гласных перед н в названных причастиях. Выбор суффикса причастия настоящего времени в зависимости от спряжения глагола. Сохранение на письме глагольного суффикса при образовании причастий прошедшего времени (посеять- посеявший- посеянный)	Уметь применять ход рассуждения для выбора гласных перед « в полных и кратких страдательных причастиях; правильно выбирать и писать слова с изучаемой орфограммой Р.Р. Расшифровывать аббревиатуру, подбирать различные варианты толкования;
17	13. Правильное написание н и nn в полных и кратких формах причастий.	1. Систематизировать знания о правилах написания Н и NN в суффиксах кратких страдательных причастий и кратких отглагольных прилагательных 2. Формировать навык написания Н и NN в суффиксах	Знать об условиях выбора причастий в прилагательных; знать условия выбора Н и NN в суффиксах кратких страдательных причастий и в кратких отглагольных прилагательных; ход рассуждения для разграничения кратких страдательных причастий и кратких отглагольных прилагательных,	Уметь образовывать краткие страдательные причастия прошедшего времени, заменять глаголы краткими страдательными причастиями; делать выбор Н и NN в суффиксах
18	14. Правописание окончаний.	Систематизировать знания о правилах написания окончаний в разных частях речи	Знать: систему правил, регулирующих правописание окончаний слов разных частей речи	Различение окончаний -е-и-и- в именах существительных. Правописание личных окончаний глаголов. Правописание падежных окончаний полных прилагательных и причастий.
19	15. Различения морфем, в составе которых находится орфограмма	Повторить орфографические правила, требующие различения морфем, в составе которых находится орфограмма: о и е после шипящих и ц в корне, суффиксе и окончании; правописание ы и и после ц ; употребление разделительных ь и ъ	Знать условия выбора букв О и Е после шипящих и Ц в суффиксах прилагательных и в суффиксах существительных; употребление ь для обозначения мягкости согласного внутри морфемы и на стыке морфем	Уметь правильно писать гласные О и Е после шипящих и Ц в суффиксах прилагательных, существительных; графически обозначать условия выбора правильных написаний
20	16. Правописание согласных на стыке морфем	Систематизировать знания о морфемном составе слова	Знать о правилах правописания согласных на стыке морфем;	Уметь правильно писать слова типа матросский, петроградский. Написание сочетаний чн, ичн, нч, ниц, рц, чк, нн
21	17. Орфографический	Показать взаимосвязь зна	Знать: зависимость между	Уметь: объяснять зависимость

	анализ морфемно-словообразовательных моделей слов.	чения, морфемного строения и написания слова	морфологической принадлежностью слова и его морфемным строением. Этимологическая справка как при объяснении написания морфем.	значения, морфемного строения и написания слова. Использование орфографических, морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов
22	18. Правописание ь после шипящих в словах разных частей речи.	Систематизировать правила употребления Ь для обозначения мягкости согласных и грамматических форм; использование раздельных Ь и Ъ знаков	Орфография: роль букв Ъ и Ь в слове. Морфемика: части слова. Фонетика: буквы, обозначающие звуки	Навык правописания Ъ и Ь в исконно русских и заимствованных словах

Слитные, дефисные, и раздельные написания (10ч.)

23	1.2... Написания не с различными частями речи	Закрепление правила написания НЕ в отрицательных местоимениях, в отрицательных наречиях, причастиях; отработка умения написания НЕ с различными частями речи	Знать о различии на письме частицы НИ , приставки НИ- ; формировать умение различать и правильно писать НИ – частицу, союз, приставку.	Уметь различать частицы. Графически обозначать условия выбора орфограммы. Уметь работать по алгоритму. Грамматико-семантический анализ при выборе слитного и раздельного написания не с различными частями речи
24				
25	3.4... Различение приставки ни и слова ни (частицы, союза)	Орфограммы, связанные с различением на письме служебного слова и морфемы	Знать о различии на письме частицы НИ и приставки НИ	Уметь различать частицы, графически обозначать условия выбора орфограммы. Уметь работать по алгоритму
26	Слитное, дефисное и раздельное написание приставок в наречиях.	1. Повторить слитное и раздельное написание приставок в наречиях. 2. Формировать навыки слитного и раздельного написания наречий. 3. Р.Р. Конструирование предложений и словосочетаний, умение подбирать синонимы	Знать условия слитного и раздельного написания приставок в наречиях, образованных от существительных и количественных числительных. Историческая справка о происхождении некоторых наречий	Уметь правильно писать слова с изученным видом орфограммы; графически обозначать условия выбора правильных написаний; уметь правильно ставить ударение в наречиях; пользоваться орфографическим словарем.
27	5. Грамматико-орфографические отличия приставки и предлога.	Познакомить с многозначными предлогами. 2. Формировать умение правильно употреблять предлоги. 4. Р.Р. Уметь составлять словосочетания с предлогами	Знать об однозначных и многозначных предлогах, находить и исправлять ошибки в употреблении предлогов с падежом существительных; пользоваться в речи предлогами — синонимами	Уметь определять значения предлогов в словосочетаниях; употреблять нужный падеж зависимого существительного с предлогом в словосочетании; составлять словосочетания с использованием подходящих по смыслу предлогов;
28	6.7... Особенности написания производных предлогов.	1. Систематизировать знания о производных и непроизводных предлогах. 3. Научить отличать производные предлоги от синонимичных им частей речи	Знать неморфологический способ образования производных предлогов; отличия производных предлогов от непроизводных. Употребление существительных с предлогами по, благодаря, согласно, вопреки;	Уметь находить непроизводные и производные предлоги; отличать производные предлоги от непроизводных; определять самостоятельные части речи, из которых образованы предлоги; Смысловые, грамматические и орфографические отличия союзов чтобы, также, тоже, потому, оттого, отчего, зато, поскольку др. от созвучных сочетаний слов.
29		4. Формировать умение подбирать предлоги-синонимы		
30	8... Образование и написание сложных слов	Показать смысловые и грамматические различия в написании сложных слов	Знать: система правил данного раздела правописания Роль смыслового и грамматического	Смысловые и грамматические отличия прилагательных, образованных слиянием, и созвучных словосочетаний

		тического анализа слова	(многообещающий- много обещающий)сложных
		при выборе правильного написания	
31	9.Употребление дефиса при написании знаменательных и служебных частей речи.	1.Познакомить с дефисным написанием частиц,-то-, ка. 2.Формировать навык дефисного написания. 3.Повторить дефисное написание местоимений, прилагательных и наречий	Знать условия выбора раздельного и дефисного написания частиц.
			Уметь правильно писать частицы с изученным видом орфограммы; графически объяснять условия выбора правильных написаний.
32	10... Работа со словарём «Слитно или раздельно?»	Навыки работы со словарной статьёй	Знать: роль смыслового и грамматического анализа при слитном и раздельном написании
			Использование орфографических. морфемных и словообразовательных словарей для объяснения правильного написания слов

Написание строчных и прописных букв(2ч.)

33	1. Употребление прописных букв	Навыки работы со словарной статьёй	Знать: роль смыслового и грамматического анализа при выборе строчной или прописной буквы	Уметь правильно употреблять строчную и прописную буквы
34	2. Работа со словарём «Строчная или прописная?»			

Литература для учащихся

- 1.Единый государственный экзамен: Контрольные измерительные материалы 2008.-М.:, ФИПИ.Составитель И.Б.Маслова. И.П.Васильевых
- 2.Львова С.И. Схемы-таблицы по русскому языку. Орфография и пунктуация: Раздаточные материалы.-М.,2007
- 3.Постникова И.И. и др. Это непростое простое предложение.-М.,1985
- 4.Розенталь Д.Э.Русский язык: Сборник упражнений для школьников старших классов и поступающих в вузы.-М.,2000
- 5.Цыбулько И.П., Львова С.И. Русский язык. Эффективная подготовка.2004.М., 2004

Словари

- 1.Баранов М.Т. Школьный орфографический словарь русского языка.-4-е изд.-М.,1999
- 2.Львова С.И.Краткий орфографический словарь с этимологическими комментариями. М.,2004
- 3.Тихонов А.Н. Морфемно- орфографический словарь.-М.,2002
- 4.Шанский Н.М., Боброва Т.А. Школьный этимологический словарь русского языка: Происхождение слов.(любое издание)
- 5.Школьный словарь иностранных слов/ Под ред.В.В.Иванова.-4-еизд.-М.,1999
- 6.Энциклопедический словарь юного филолога(языкознание) /сост.М.В.Панов.-М.,1984

Литература для учителя

- 1.Львова С.И. Русское правописание: орфография и пунктуация. Программа элективного курса для 10-11 классов. Сборник «Программы для общеобразовательных учебных заведений»-М., Просвещение,2007
Рекомендовано Министерством образования и науки РФ
- 2.Блинов Г.И. Методика изучения пунктуации в школе.-М.,1990
- 3.ВалгинаН.С.Русская пунктуация: Принципы и назначение.-М.,1999
- 4.Львова С.И.Работа со схемами- таблицами по орфографии и пунктуации: Методические рекомендации к комплекту наглядных пособий.-